**PLANO DE GENRENCIAMENTO DE CONFIGURAÇÃO**

**GOOGLE DOCS**

A documentação do projeto deverá ser feita no Google Docs, deve ser criado um documento com as planilhas, além disso é necessário criar um documento contendo todas as regras de negócios relacionadas ao projeto que têm o objetivo de detalhar as funcionalidades, como elas devem agir. As regras de negócio devem ser identificadas com um ID, por exemplo, RN001 – “Regra”, deixando tudo mais padronizado para facilitar o processo de desenvolvimento. Outro documento necessário é o documento com o escopo do projeto, o que precisa ser feito para entregar o produto final, requisitos do sistema, requisitos funcionais e não funcionais, devem ser identificados por meio de um ID, RF001 – “Requisito funcional”, RNF001 – “Requisito não funcional”.

**REDMINE**

O Redmine será utilizado como ferramenta de controle durante o ciclo de vida do sistema, nele serão criados projetos, cada um com uma descrição e um nome para identificação, durante a criação do projeto é importante dar atenção aos tipos de tarefas que serão realizadas naquele projeto além disso o gestor deve definir as equipes que trabalharão no projeto e o que cada pessoa irá fazer, os papeis são atribuídos de acordo com a pessoa, sua experiência e suas habilidades.

Durante o ciclo de vida do projeto ele passa por diferentes versões, portanto é necessário criar novas versões e indicar o que foi alterado, melhorado, adicionado. Para auxiliar no controle de versões será utilizado o GitHub, que fornece algumas informações que ajudam a manter uma rastreabilidade melhor das versões do projeto, além disso deve-se manter um controle de versões das funcionalidades, tornando mais fácil medir o tempo e o dinheiro gasto com cada funcionalidade ao decorrer do projeto.

As tarefas devem ser categorizadas e atribuídas a um responsável, por exemplo, a categoria Testes, o responsável deve garantir que todas as tarefas desta categoria sejam entregues no prazo.

O módulo wiki pode ser utilizado para a comunicação entre os membros da equipe, registrando informações sobre o projeto.

No módulo de tarefas serão criadas as tarefas do projeto, durante a criação deve ser indicado qual o tipo da tarefa, podendo ser bug, feature ou support, o título deve ser capaz de descrever rapidamente a tarefa, além do tipo é preciso selecionar a sua prioridade e o seu status, sua categoria, e membros responsáveis tanto pela execução quanto pela supervisão, deve ser indicado também as datas de início e término da tarefa e o tempo estimado para a realização da mesma.

No módulo de documentos é possível adicionar documentos como diagramas, requisitos do sistema, e documentos que ajudam no entendimento do projeto, estão presentes em documentos do Google Docs.

**GITHUB**

O GitHub será a ferramenta responsável para gerenciamento do código fonte do projeto, os commits devem possuir um padrão, se for alguma correção deve descrever o que foi alterado na feature, além disso devem ser utilizadas branches, elas permitem trabalhar em uma área contida do seu repositório, após o desenvolvimento e os testes na branch deve ser feito o merge com a branch principal através de um pull request. Através do GitHub será possível manter todas as versões do sistema e as releases. O controle de mudanças permite rastrear as mudanças aplicadas no projeto, quem fez a solicitação de mudança e o que foi alterado.